



Concello de Brión  
www.concellodebrion.org

# INSTANCIA XERAL

REXSITRO: A cubrir pola administración

## 1. DATOS DO INTERESADO/A

DNI-NIF/CIF/NIE:		Nome e apelidos/Razón social:				
Rúa:			Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP:	Municipio:	Provincia:		Teléfono:		
Correo electrónico				Fax		

## 2. DATOS DO REPRESENTANTE

DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos				
Rúa			Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia		Teléfono		
Correo electrónico				Fax		

## 3. EXPOÑO

## 4. SOLICITO

BRIÓN de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

Asinado: \_\_\_\_\_

**AO SEÑOR ALCALDE – PRESIDENTE DO CONCELLO DE BRIÓN**

**INSTRUCCIÓN XERAIS:**

- O impreso pódese cubrir a man (letra que sexa lexible), enchendo os campos correspondentes.
- Unha vez cuberto e **asinado**, presénteo no rexistro xeral do Concello de Brión.
- Tamén pode ser presentado nos rexistros da Administración Xeral do Estado, das comunidades autónomas ou en calquera outra oficina de rexistro establecida nas disposicións vixentes, ou remitir mediante as formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015 do 1 de outubro do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

**INSTRUCCIÓN PARTICULARES:**

- Representante: Os seus datos só se cubrirán cando se teña designada á representación que, deberá acreditarse con poder cumprido, mediante documento público ou privado con sinatura lexitimada notarialmente ou por comparecencia.
- Coa solicitude deberá achegar unha copia do documento da identidade.